

شرح وظایف کاردان اتاق عمل



شرح وظایف کاردان اتاق عمل با تکیه بر رعایت منشور حقوق مددجو مبتنی بر فرآیند پرستاری و استانداردهای مراقبتی به شرح زیر می باشد.

- ۱- دریافت دستور و برنامه کار از سرپرست مربوطه
- ۲- اطمینان یافتن از سالم بودن و کارایی دستگاهها و تجهیزات مورد نی از جهت عمل جراحی قبل از شروع عمل (شامل : ساکشن، دستگاه الکتروکوتر، چراغ سیالتیک و...) و گزارش هر گونه نقص یا خرابی به مسئول مافوق
- ۳- اطلاع از وجود لوازم و امکانات مورد نیاز اعمال جراحی و گزارش موارد ناکافی و کمبودها و نقایص به مسئول مافوق
- ۴- آشنایی با روشهای استریلیزاسیون و ضدعفونی و بکارگیری آنها
- ۵- کنترل اطاق عمل از نظر نور کافی، سیستم برقرسانی، درجه حرارت، رطوبت، پاکیزگی، ایمنی و...
- ۶- آماده نمودن اطاق عمل با لوازم و وسایل جراحی لازم بر طبق لیست عمل جراحی
- ۷- کنترل پرونده بیمار قبل از جراحی برای اطمینان از کامل بودن مدارک پزشکی مورد نیاز (مانند اجازه عمل و آمادگیهای عمل، داروهای قبل از عمل، عدم داشتن وسایل مصنوعی و زیورآلات و...)
- ۸- کنترل و اطمینان از استریل بودن لوازم و بسته های وسایل.

شرح وظایف کاردان اتاق عمل



۹- ایفای نقش سیار قبل از عمل:

- برقراری ارتباط و ارائه آموزش های لازم به بیمار

- کنترل بیمار از نظر آمادگی جسمی و روانی جهت عمل جراحی

- کنترل نام بیمار با پرونده و لیست عمل و دستبند مشخصات

- هدایت بیمار به تخت عمل - قراردادن بیمار بر روی تخت به نحوی که هیچگونه صدمه ای به

وی وارد نگردد و پوشش و حریم بیمار حفظ شود

- تنظیم تخت جراحی و چراغها بر حسب نوع و ناحیه عمل

- قراردادن کلیه دستگاهها و تجهیزات در اطراف تخت جراحی بر طبق قابلیت دسترسی و نیاز

۱۰- ایفای نقش سیار حین عمل:

- حضور در تمام طول عمل و اشراف بر محیط و اتفاقات و وضعیت بیمار - کمک به جراحان و

پرستار اسکراب در پوشیدن گان و دستکش و...

- بازنمودن پوشش های اولیه بسته های استریل و نخها و سایر وسایل و در اختیار گذاردن آنها

- پرب منطقه عمل

- شمارش و ثبت نخ، گاز، لنگ گاز، درن و ... قبل از اتمام به همراه تیم جراحی و جمع آوری

آنها پس از استفاده

- کنترل رعایت نکات استریل در حین عمل

شرح وظایف کاردان اتاق عمل



-پیش بینی نیازمندیهای گروه جراحی و آماده نمودن آنها

-توجه و تشخیص تغییر در وضعیت بیمار، گزارش به تیم و تأمین وضعیت جدید در جهت اصلاح تغییر بوجود آمده

-نگهداری و جمع آوری نمونه بر طبق سیاست بیمارستان و ثبت مشخصات بر روی ظرف حاوی نمونه و فرستادن آن به آزمایشگاه بر طبق دستور العمل و دریافت رسید
-ثبت و کنترل زمانهای درخواست شده گروه جراحی مانند زمان تورنیکت

۱۱- ایفای نقش سیار پس از پایان عمل:

- کمک به پانسمان محل عمل

-برداشتن پوششها با رعایت موازین شرعی و آماده نمودن بیمار جهت انتقال به ریکاوری

-تکمیل نمودن کلیه گزارشات و موارد ثبتی که از ابتدای عمل ثبت گردیده بود

-خارج نمودن وسایل مربوط به عمل جراحی قبلی و آماده نمودن اتاق جهت عمل بعدی

-کمک در جابجایی و انتقال بیمار به ریکاوری و ارائه گزارش شفاهی و کتبی در مورد وضعیت

ناحیه جراحی

۱۲- ایفای نقش دست شسته (اسکراب) در حین عمل:

- شستن دست طبق دستورالعمل

-پوشیدن گان و دستکش استریل

شرح وظایف کاردان اتاق عمل



- پوشاندن میزها با پوشش استریل و قرار دادن وسایل و لوازم به شکل استریل بر روی آنها (شامل وسایل جراحی، نخ، درن‌ها، گاز و...)
- شمارش و کنترل کلیه وسایل و لوازم م صرف شده (گاز، لنگاز، قیچی، پنس، سوزن، نخ، درن‌ها و...) در شروع و در طول عمل و پایان عمل به همراه فرد سیرکولر (سیار)
- کنترل لوازم جراحی درون ست های جراحی قبل از عمل بر طبق شناسنامه هر ست جراحی
- کمک در شستن نهایی پوست بیمار (درپ) و پوشاندن بیمار با پوششهای استریل
- نظارت بر رعایت نکات استریل توسط تیم جراحی در طول عمل
- اطلاع به تیم جراحی در صورت خیس بودن شان ها جهت جلوگیری از سوختگی باکوتر
- ۱۳- ایفای نقش دست شسته در پایان عمل:
- کمک به پانسمان محل عمل
- برداشتن پوششهای استریل با رعایت موازین شرعی و حریم بیمار و آماده نمودن بیمار جهت انتقال به ریکاوری
- گزارش کلیه اقدامات انجام شده و وسایل متصله به بیمار به مسئول ریکاوری
- تکمیل نمودن کلیه گزارشات و موارد ثبتی که از ابتدای عمل ثبت گردیده
- جمع آوری و شست و شوی وسایل مورد استفاده و انتقال آنها به مراکز استریلیزاسیون بر حسب سیاست بیمارستان.

شرح وظایف کاردان اتاق عمل



- ۱۴- شرکت در انجام عملیات احیا در اتاق عمل
- ۱۵- مراقبت از جسد طبق موازین شرع و استانداردها
- ۱۶- همکاری در اجرای برنامه های آموزشی پژوهشی بیمارستان و بخش
- ۱۷- شرکت در آموزشهای ضمن خدمت - بازآموزی و...
- ۱۸- مشارکت در برنامه شست و شوی اتاق عمل طبق سیاست های جاری بیمارستان